

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.11.2023, klo 16:07 - 19:08

Paikka Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6

Käsitellyt asiat

- § 454 **Valtuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 455 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 456 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 457 **Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028**
- § 458 **Kasvun ja talouden hallintaohjelma vuosille 2024-2033**
- § 459 **Virkojen perustaminen vuodelle 2024**
- § 460 **Työsopimussuhteisten tehtävien käyttöönotto vuonna 2024**
- § 461 **Nummismäen vesiosuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan siirtäminen osaksi Tuusulan Veden toimintaa**
- § 462 **Sähköisen asioinnin ylläpito- ja jatkokehityspalvelun hankinta**
- § 463 **Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus 2024-2026**
- § 464 **Frisbeegolfradan perustaminen Tuusulaan, vastaus valtuustoaloitteeseen**
- § 465 **Sisäampumaradan perustaminen Tuusulaan, vastaus valtuustoaloitteeseen**
- § 466 **Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**
- § 467 **Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 468 **Ilmoitusasiat**
- § 469 **Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Ikkela, puheenjohtaja
Anna Yltävä
Arto Lindberg
Outi Huusko
Ari Koponen
Elisa Laitila
Kati Lepojärvi, saapui 16:16
Karita Mäensivu
Mika Mäki-Kuhna
Ari Nyman
Ulla Rosenqvist
Lilli Salmi, poistui 17:31
Johanna Sipiläinen

Muut saapuvilla olleet

Pia Rojo, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Jari Immonen, valtuuston puheenjohtaja
Janne Mellin, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Liisa Palvas, valtuuston 2. varapuheenjohtaja, saapui 16:28
Markku Vehmas, vt.kansliapäällikkö
Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja
Heli Hippeläinen, vs.talousjohtaja
Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja
Tiina Simons, sivistysjohtaja
Satu Kuivasto, henkilöstöjohtaja
Timo von Behr, kehittämisjohtaja, §462, etäyhteys, poistui 16:20
Pia Visti-Korhonen, viestinnän asiantuntija

Poissa

Veikko Seuna
Laura Ävall

Allekirjoitukset

Kalle Ikkela
Puheenjohtaja

Pia Rojo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Outi Huusko

Ari Koponen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 24.11.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 454

Valtuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Valtuuston kokouksessa 13.11.2023 käsiteltiin §:t 148 - 162.

Kunnanhallitus täytäntöönpanee valtuuston päätökset kokouksen jälkeen.

Kuntalain 39 §:n 1 momentin kohdan 2 mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- todeta KunL 96 §:n mukaisesti valtuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 455

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat käsiteltiin järjestyksessä 455- 456, 454, 462, 457, 460, 459, 458, 461, 463-496.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 456

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 444 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Outi Huusko ja Ari Koponen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 418, 30.10.2023

Kunnanhallitus, § 457, 20.11.2023

§ 457

Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028

TUUDno-2023-2212

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 418

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Hippeläinen
heli.hippelainen@tuusula.fi
vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Pormestarin talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 30.10.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2028

Tuusulan kunnan talouden suunnittelun lähtökohtana ovat kuntastrategiassa kunnan toiminnalle asetetut valtuustokauden päämäärät ja tavoitteet, talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön kehitys sekä muut toimintaympäristön olennaiset muutokset. Tuusulan kuntastrategian 2021 - 2025 strategiaperustan mukainen kolmas päämäärä kuuluu "Tuusula kehittyy kestävästi". Yhtenä keskeisenä strategiakauden tavoitteena on "Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen".

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaran. Tavoitteena on pitää kunnan vuosikate ja tulo-rahoitus tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien mittavien investointien toteuttamisen sekä hallitun velkaantumisen. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa koko taloussuunnitelmakauden siihen saakka, kunnes mittava palveluverkon ja kunnallistekniikan investointiohjelma saadaan toteutettua. Tämän jälkeen velkamäärä käännetään laskevalle uralle.

Tuusulan kunnan talous vuonna 2024

Tuusulan talous on jatkossa vakaammalla ja ennustettavammalla pohjalla, kun voimakkaassa muutoksessa ja menokasvussa oleva sote poistui vuoden 2023 alussa kunnan toiminnasta. Kunnan toimintakatteen kehitys on pystyttävä jatkossa pitämään verorahoituksen kasvua maltillisempänä. Tämä on mahdollista kasvattamalla kunnan tulopohjaa sekä tekemällä samalla rakenteellisia ja toiminnan tuottavuutta parantavia muutoksia. Kunnan elinvoiman ja rahoituspohjan näkökulmasta Etelä-Tuusulan yritysalueiden kaavoituksen ja myynnin ripeä edistäminen äärimmäisen tärkeää. Jatkossa tulee varmistaa palveluverkon tiivistämisten mahdollistamien säästöjen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toteuttaminen, vajaakäyttöisten kiinteistöjen realisointi sekä kunnan henkilöstön mitoittaminen ennustettujen oppilas- ja lapsimäärien mukaiselle tasolle.

Vuonna 2024 Tuusulan talouden ylijäämän arvioidaan asettuvan 0,5 milj. euroon. Vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu hyvin epävarmassa taloustilanteessa, jossa vaikuttavat heikkenevä taloussuhdanne, kustannustason nousu, tuottojen hiipuminen ja korkea korkotas.

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella pyöristämällä lähimpään kymmenykseen, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Kunnanvaltuustolle ehdotetaan määrättäväksi Tuusulan vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 7,10 prosenttia. Lisäksi hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Eesityksen mukaisesti maapohja eriytetään yleisestä kiinteistöverolajista siten, että siihen sovelletaan omaa veroprosentin vaihteluväliä. Yleisen veroprosentin vaihteluväli rakennusten osalta säilyy ennallaan 0,93–2,00, mutta maapohjan osalta vaihteluvälin alarajaksi määrättäisiin 1,30.

Vuonna 2024 kunnalle ennustetaan kertyvän verotuloja, 7,10 kunnallisveroprosentilla sekä nykyisillä kiinteistöveroprosenteilla sekä huomioiden maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30 %, yhteensä 104,2 milj. euroa. Verolajikohtaiset arviot perustuvat Kuntaliiton verotulojen ennustekehikkoon 23.8.2023 kuitenkin siten, että ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäkökymien vuoksi.
- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2025 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Tuusulan kunnan vuoden 2024 valtionosuuksien arvioidaan olevan 28,8 milj. euroa, lisäystä 4,5 milj. euroa talousarvioon 2023 nähden. Vuoden 2024 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön elokuun ennakkotietoon. Vuosille 2025-2026 Tuusulan valtionosuuksiin on arvioitu 1 % vuotuinen kasvu ja vuosille 2027-2028 2 % kasvu.

Tuusulan vuoden 2024 taloutta tukevat parina viime vuonna vallinnut hyvä työllisyyden ja ansiotulojen kehitys sekä muuttovoitto. Asuin- ja työpaikkatonttien kaupan ennustetaan säilyvän edelleen kohtuullisen hyvällä tasolla. Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ennakoitaan asettuvan 10,2 milj. euroon (2023 ennuste 10,2 milj. euroa). Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan kasvavan 4,0 milj. euroon (+ 0,5 milj. euroa). Vuodenvaihteen tonttikaupan ajoittuminen voi vaikuttaa merkittävästi myyntitulojen jakautumiseen vuosille 2023 ja 2024. Tonttien myynneillä ja veropohjan laajentamisella on olennainen merkitys Tuusulan kunnan tulonmuodostuksessa.

Ukrainan sota heijastuu kerrannaisvaikutuksineen edelleen kunnan talouteen, myös Lähi-Idän meneillään olevat konfliktit lisäävät epävarmuutta. Voimakas inflaatio nostaa merkittävästi kunnan palveluostojen kustannuksia. Vuoden 2024 merkittävien toimintamenojen lisäys tapahtuu henkilöstökuluissa; palkankorotusten lisäykseksi arvioidaan 3,4 milj. euroa ja henkilöstömäärän kasvun vaikutusten arvioidaan olevan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

noin 4 milj. euroa. Henkilöstömäärää kasvattaa erityisesti lapsimäärän nopea kasvu varhaiskasvatuksessa. Lapsimäärä toteutuu jo vuonna 2023 selvästi ennakoitua suurempana, jonka vuoksi vuoden 2023 varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin varattu määräraha on ollut riittämätön. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2022-30.4.2025. Sopimuskaudella työvoimakustannukset nousevat vuonna 2023 keskimäärin vähintään 3,05 % ja vuonna 2024 3,11 %.

Korkea inflaatio lisää kustannuspaineita useilla osa-alueilla, esimerkiksi kiinteistöjen ja yleisten alueiden kunnossapidossa, jonka myötä kunnan palvelunostojen kustannukset kasvavat n. 1 milj. euroa. Myös ruoan hinnan nousu aiheuttaa ruokapalveluissa merkittävää menokasvua. HSL:n kuntaosuuden arvioidaan nousevan 4,6 milj. euroon (lisäys 0,4 milj. euroa), kuntayhtymän kustannusten nousun vuoksi. Sähkön hintojen aleneminen vaikuttaa kunnan budjettiin noin 1 milj. euron vähennyksenä vuodelle 2024.

Kunnan ja vesihuollon investoinnit pysyvät korkealla tasolla, kunnan vuoden 2024 investoinnit ovat yhteensä 79,5 milj. euroa ja vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 87,9 milj. euroa. Rakennuksiin investoidaan 48,2 milj. euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,8 milj. euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 8,4 milj. euroa.

Lainamäärän kasvuksi arvioidaan 62 milj. euroa. Kunnan korollisten velkojen ennakoidaan kohoavan vuoden 2024 loppuun mennessä 262 milj. euroon. Velan määrä olisi noin 6 350 euroa/asukas. Kunnan tulisi päästä taloussuunnitelmakaudella investoinneissa keskimäärin vähintään 30 - 40 %:n tulo-rahoitukseen; tämä edellyttää kunnalta tulevana vuosina vähintään 25 -30 milj. euron vuosikatetta sekä reilusti ylijäämäisen tuloksen saavuttamista. Tavoitteena on kääntää käynnissä olevan mittavan investointiohjelman jälkeen kunnan lainamäärä laskuun. Lainamäärän kasvua hillitään erityisesti huolehtimalla toimenpiteistä kunnan elinvoiman ja verotulopohjan vahvistamiseksi sekä pitämällä toimintamenojen kasvu maltillisena ja myymällä kunnan ydintoimintoihin kuulumatonta, vajaakäytössä olevaa omaisuutta.

Ukrainan sekä Lähi-Idän sota, energiamarkkinoiden epävakaus, voimakas inflaatio ja korkea korkotaso aiheuttavat merkittäviä riskejä kunnan talouteen vuonna 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi ehdotuksen vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelmaksi
- käydä lähtekeskustelun vuoden 2024 talousarviosta sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelmasta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Heli Hippeläinen
heli.hippelainen@tuusula.fi
vs.talousjohtaja

Liitteet

- 1 Pormestarin talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 20.11.2023
- 2 Muutokset pormestarin talousarvioesitykseen 2024, khall, 20.11.2023

Tuusulan kunnan talouden suunnittelun lähtökohtana ovat kuntastrategiassa kunnan toiminnalle asetetut valtuustokauden päämäärät ja tavoitteet, talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön kehitys sekä muut toimintaympäristön olennaiset muutokset. Tuusulan kuntastrategian 2021 - 2025 strategiaperustan mukainen kolmas päämäärä kuuluu "Tuusula kehittyy kestävästi". Yhtenä keskeisenä strategiakauden tavoitteena on "Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen".

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaran. Tavoitteena on pitää kunnan vuosikate ja tulo-rahoitus tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien mittavien investointien toteuttamisen sekä hallitun velkaantumisen. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa koko taloussuunnitelmakauden siihen saakka, kunnes mittava palveluverkon ja kunnallistekniikan investointiohjelma saadaan toteutettua. Tämän jälkeen velkamäärä käännetään laskevalle uralle.

Tuusulan kunnan talous vuonna 2024

Tuusulan talous on jatkossa vakaammalla ja ennustettavammalla pohjalla, kun voimakkaassa muutoksessa ja menokasvussa oleva sote poistui vuoden 2023 alussa kunnan toiminnasta. Kunnan toimintakatteen kehitys on pystyttävä jatkossa pitämään verorahoituksen kasvua maltillisempana. Tämä on mahdollista kasvattamalla kunnan tulopohjaa sekä tekemällä samalla rakenteellisia ja toiminnan tuottavuutta parantavia muutoksia. Kunnan elinvoiman ja rahoituspohjan näkökulmasta Etelä-Tuusulan yritysalueiden kaavoituksen ja myynnin ripeä edistäminen äärimmäisen tärkeää. Jatkossa tulee varmistaa palveluverkon tiivistämisten mahdollistamien säästöjen toteuttaminen, vajaakäyttöisten kiinteistöjen realisointi sekä kunnan henkilöstön mitoittaminen ennustettujen oppilas- ja lapsimäärien mukaiselle tasolle.

Vuonna 2024 Tuusulan talouden ylijäämän arvioidaan asettuvan muutetussa pormestarin esityksessä 0,1 milj. euroon. Vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu hyvin epävarmassa taloustilanteessa, jossa vaikuttavat heikkenevä taloussuhdanne, kustannustason nousu, tuottojen hiipuminen ja korkea korkotas.

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella pyöristämällä lähimpään kymmenykseen, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Kunnanvaltuustolle ehdotetaan määrättäväksi Tuusulan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 7,10 prosenttia. Lisäksi hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Eesityksen mukaisesti maapohja eriytetään yleisestä kiinteistöverolajista siten, että siihen sovelletaan omaa veroprosentin vaihteluväliä. Yleisen veroprosentin vaihteluväli rakennusten osalta säilyy ennallaan 0,93–2,00, mutta maapohjan osalta vaihteluvälin alarajaksi määrättäisiin 1,30.

Vuonna 2024 kunnalle ennustetaan kertyvän verotuloja, 7,10 kunnallisveroprosentilla sekä nykyisillä kiinteistöveroprosenteilla sekä huomioiden maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30 %, yhteensä 103,7 milj. euroa. Verolajikohtaiset arviot perustuvat Kuntaliiton verotulojen ennustekehikkoon 10.10.2023 kuitenkin siten, että ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäkökymien vuoksi.
- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 ja 2025 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2026 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Tuusulan kunnan vuoden 2024 valtionosuuksien arvioidaan olevan 29,1 milj. euroa, lisäystä 4,7 milj. euroa talousarvioon 2023 nähden. Vuoden 2024 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön lokakuun ennakkotietoon. Vuosille 2025-2026 Tuusulan valtionosuuksiin on arvioitu 1 % vuotuinen kasvu ja vuosille 2027-2028 2 % kasvu.

Tuusulan vuoden 2024 taloutta tukevat parina viime vuonna vallinnut hyvä työllisyyden ja ansiotulojen kehitys sekä muuttovoitto. Asuin- ja työpaikkatonttien kaupan ennustetaan säilyvän edelleen kohtuullisen hyvällä tasolla. Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ennakoitaan asettuvan 10,2 milj. euroon (2023 ennuste 10,2 milj. euroa). Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan kasvavan 4,0 milj. euroon (+ 0,5 milj. euroa). Vuodenvaihteen tonttikaupan ajoittuminen voi vaikuttaa merkittävästi myyntitulojen jakautumiseen vuosille 2023 ja 2024. Tonttien myynneillä ja veropohjan laajentamisella on olennainen merkitys Tuusulan kunnan tulonmuodostuksessa.

Ukrainan sota heijastuu kerrannaisvaikutuksineen edelleen kunnan talouteen, myös Lähi-Idän meneillään olevat konfliktit lisäävät epävarmuutta. Voimakas inflaatio nostaa merkittävästi kunnan palveluostojen kustannuksia. Vuoden 2024 merkittävin toimintamenojen lisäys tapahtuu henkilöstökuluissa; palkankorotusten lisäykseksi arvioidaan 3,4 milj. euroa ja henkilöstömäärän kasvun vaikutusten arvioidaan olevan noin 4 milj. euroa. Henkilöstömäärää kasvattaa erityisesti lapsimäärän nopea kasvu varhaiskasvatuksessa. Lapsimäärä toteutuu jo vuonna 2023 selvästi ennakoitua suurempana, jonka vuoksi vuoden 2023 varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin varattu määräraha on ollut riittämätön. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2022-30.4.2025. Sopimuskaudella työvoimakustannukset nousevat vuonna 2023 keskimäärin vähintään 3,05 % ja vuonna 2024 3,11 %.

Korkea inflaatio lisää kustannuspaineita useilla osa-alueilla, esimerkiksi kiinteistöjen ja yleisten alueiden kunnossapidossa, jonka myötä kunnan palveluostojen kustannukset kasvavat n. 1 milj. euroa. Myös ruoan hinnan nousu aiheuttaa ruokapalveluissa merkittävää menokasvua. HSL:n kuntaosuuden arvioidaan nousevan 4,6 milj. euroon (lisäys 0,4 milj. euroa), kuntayhtymän kustannusten nousun vuoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Sähkön hintojen aleneminen vaikuttaa kunnan budjettiin noin 1 milj. euron vähennyksenä vuodelle 2024.

Kunnan ja vesihuollon investoinnit pysyvät korkealla tasolla, kunnan vuoden 2024 investoinnit ovat yhteensä 79,5 milj. euroa ja vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 87,9 milj. euroa. Rakennuksiin investoidaan 48,2 milj. euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,8 milj. euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 8,4 milj. euroa.

Lainamäärän kasvuksi arvioidaan 62 milj. euroa. Kunnan korollisten velkojen ennakoitaan kohoavan vuoden 2024 loppuun mennessä 262 milj. euroon. Velan määrä olisi noin 6 350 euroa/asukas. Kunnan tulisi päästä taloussuunnitelmakaudella investoinneissa keskimäärin vähintään 30 - 40 %:n tulorahoitukseen; tämä edellyttää kunnalta tulevana vuosina vähintään 25 -30 milj. euron vuosikatetta sekä reilusti ylijäämäisen tuloksen saavuttamista. Tavoitteena on kääntää käynnissä olevan mittavan investointiohjelman jälkeen kunnan lainamäärä laskuun. Lainamäärän kasvua hillitään erityisesti huolehtimalla toimenpiteistä kunnan elinvoiman ja verotulopohjan vahvistamiseksi sekä pitämällä toimintamenojen kasvu maltillisena ja myymällä kunnan ydintoimintoihin kuulumatonta, vajaakäytössä olevaa omaisuutta.

Ukrainan sekä Lähi-Idän sota, energiamarkkinoiden epävakaus, voimakas inflaatio ja korkea korkotaso aiheuttavat merkittäviä riskejä kunnan talouteen vuonna 2024.

Muutokset pormestarin esitykseen

Pormestarin talousarvioesitykseen on tarkennettu verotulot sekä valtionosuudet lokakuun ennusteiden mukaisesti sekä täsmennetty varhaiskasvatuksen henkilöstökuluja. Muutosten johdosta tilikauden ylijäämäksi muodostuu 135 693 euroa (alkuperäisessä 30.10.2023 esityksessä 503 029 euroa). Muutokset kunnanhallituksessa 30.10.2023 esiteltiin pormestarin talousarvioesitykseen 2024 ja taloussuunnitelmaan vuosille 2024-2028:

- Verotulot tarkennettu lokakuun ennusteen mukaiseksi, muutoksella on -492 999 euron heikentävä vaikutus ylijäämään.
- Valtionosuudet tarkennettu lokakuun ennusteen mukaiseksi, muutoksella 244 664 euroa parantava vaikutus ylijäämään.
- Varhaiskasvatuksen henkilöstökuluihin on lisätty -120 000 euroa tehtävien aloituksen aikaistamisen vuoksi.
- Taloussuunnitelmavuodet 2025-2028 on täsmennetty kasvun ja talouden hallintaohjelman mukaisiksi.
- Teksteihin tehty täsmennyksiä, muutokset on yksilöity erillisessä liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelman liitteenä esitetyn mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liisa Palvas saapui asian käsittelyn aikana klo 16.28.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 458

Kasvun ja talouden hallintaohjelma vuosille 2024-2033

TUUDno-2023-2405

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Hippeläinen

heli.hippelainen@tuusula.fi

vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Kasvun ja talouden hallintaohjelma 2024-2033, khall 20.11.2023

Tausta

Valtuusto hyväksyi 12.12.2022 Tuusulan kunnan kasvun ja talouden hallintaohjelman päivitetyn laskelmin ja linjauksin vuosille 2023 - 2032. Kasvun ja talouden hallintaohjelman tavoitteena on määrittää tiukka, mutta realistinen talouden suunnittelukehys kunnan kestävän kasvun turvaamiseksi.

Kunnan tulee varautua toimintaympäristössä tapahtuviin muutoksiin. Pitkän aikavälin talouden mallintamisella ja suunnittelulla voidaan arvioida kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin kestävyyttä. Mallinnuksen avulla voidaan myös tarkastella toimintatulojen ja -menojen sekä investointien ja rahoituksen vaikutuksia kunnan talouteen. Skenaariotarkastelun avulla pyritään hahmottamaan kunnan talouden herkkyyttä valituille muuttujille.

Tuusulan strategian toteuttamisen tulee tapahtua taloudellisesti kestävästi. Kunnan pitkän tähtäimen taloudenpidon keskeisenä tavoitteena on kunnan verotulopohjan vahvistaminen ja käyttötalouden tulojen kasvattaminen edistämällä asuin- ja työpaikkatonttien sekä vajaakäyttöisten tonttien myyntiä. Kasvavassa Tuusulassa niin asukkaat kuin yrityksetkin menestyvät ja voivat hyvin, samalla kunnan veropohja vahvistuu. Menokehitys pidetään tulojen kasvua hitaampana optimoimalla uudistettavaa palveluverkkoa, sopeuttamalla henkilöstömäärää ja -rakennetta kysynnän mukaiseksi sekä kehittämällä sujuvampia ja tehokkaampia palveluprosesseja kuntalaisille.

Kasvun ja talouden hallintaohjelmassa on arvioitu kunnan investointeja sekä investointien talousvaikutuksia. Kunnan palveluiden järjestämissuunnitelman mukaiset investoinnit kouluihin ja päiväkoteihin sekä uusien asuin- ja yritysalueiden infraan jatkuvat mittavina. Suunniteltujen investointien toteutuminen johtaa kunnan velkamäärän merkittävään kasvuun seuraavan muutaman vuoden aikana. Ohjelman avulla tavoitellaan kunnan tulorahoituksen vahvistamista, velkaantumisen hidastamista sekä myöhemmässä vaiheessa lainakannan vähentämistä palveluverkon uudistamisvaiheen jälkeen.

Kasvun ja talouden hallintaohjelman skenaariolaskelmat on päivitetty vuosille 2024 - 2033. Perusskenaarion lisäksi on rakennettu viisi vaihtoehtoista skenaariota kunnan talouden kehityksestä.

Keskeiset johtopäätökset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tehdyn skenaariotarkastelun perusteella:

1. Kunnalla on hyvät edellytykset kehittää kunnan elinvoimaa ja vahvistaa veropohjaa edistämällä kuntastrategian mukaisesti asuin- ja työpaikkatonttien kaavoitusta, kunnallistekniikan rakentamista ja myyntiä sekä pitämällä huolta keskeisistä veto- ja pitovoimatekijöistä.
2. Kunta saavuttaa palveluverkon uudistamisella merkittäviä käyttötaloushyötyjä
3. Kunnan on tärkeätä vapauttaa pääomia ja saavuttaa käyttötaloussäästöjä luopumalla vajaakäyttöisistä kiinteistöistä mahdollisimman nopeasti.
4. Kunnan käyttötaloutta hallitaan mitoittamalla henkilöstön määrä palveluiden kysynnän mukaiselle tasolle sekä parantamalla jatkuvasti toiminnan tuottavuutta
5. Investointiohjelman myötä kasvava lainamäärä pystytään pitämään hallittavalla tasolla (enintään 350 M€) sekä kääntämään lainamäärä laskuun vuosina 2029 – 2030. Lainamäärän kasvun hidastaminen edellyttää, että kunta priorisoi kaikkein välttämättömimpien ja tuottavimpien investointien toteuttamista.

Kunnan enimmäislainamääräksi oli määritelty vuosien 2019-2021 linjauksissa 320 milj. euroa ja vuoden 2022 linjauksissa 350 milj. euroa. Enimmäislainamäärää nostettiin voimakkaan inflaation myötä nousseiden investointikustannuksien sekä hyvän palkkakehityksen myötä vahvistuneen verotulopohjan vuoksi.

Skenaariotarkastelu

Kasvun ja talouden hallintaohjelmassa on tehty skenaariotarkastelua kunnan pitkän aikavälin talouden kehityksestä. Skenaarioiden rakentamisessa on keskitetty kunnan talouden kannalta keskeisten rakenteiden ja osa-alueiden talousvaikutusten arviointiin;

- merkittävien yritys- ja asuinalueiden vaatimiin investointeihin sekä tonttimaan myyntivoittojen ja sopimuskorvausten kehitykseen
- palveluverkon uudistamisen sekä vajaakäytössä olevien kiinteistöjen myyntien talousvaikutuksiin
- henkilöstömenojen kehitykseen
- toiminnan tuottavuuden parantamiseen
- infra- ja palveluverkkoinvestointeihin
- kunnan taloudellisen aseman ja velkaantumisen kehitykseen sekä investointien ja velkaantumisen käyttötalousvaikutuksiin.

Ohjelmassa on myös arvioitu kunnan verotulojen kehitystä; vuodet perustuvat 2024 - 2026 Kuntaliiton veroennustekehikkoon kuitenkin siten, että Kuntaliiton ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäkymien vuoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 ja 2025 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2026 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Vuodesta 2027 alkaen kunnallisverokertymän vuotuisena kasvuna on käytetty 2 %, kiinteistöverojen 3% ja yhteisöverojen 5 %.

Perusskenaarion mukaan kunnan käyttötalous pysyisi tarkastelujaksolla ylijäämäisenä. Kunnan tulorahoitus vahvistuu väestön sekä yritystoiminnan kasvun myötä. Menokasvua tasapainottavat erityisesti palveluverkon uudistamisella saavutettavat säästöt opetuksessa ja varhaiskasvatuksessa, kiinteistöjen ylläpidossa sekä väistötiloissa. Vajaakäyttöisten kiinteistöjen myynneillä kevennetään kunnan lainataakkaa ja vähennetään ylläpitokustannuksia. Henkilöstön määrää sopeutetaan oppilas- ja lapsimäärien ja ennusteiden kehityksen mukaisesti.

Perusskenaarion mukaiset investointitarpeet ovat huomattavan suuret, ja esitettyjen investointien toteutuminen johtaa kunnan velkamäärän merkittävään kasvuun. Kunnan velkamäärä nousisi perusskenaariossa enimmillään 348 milj. euroon vuonna 2029, jonka jälkeen velka kääntyisi lievään laskuun investointien vähentyessä. Kunnan velkamäärä olisi perusskenaarion mukaan vuonna 2033 noin 320 milj. euroa. Laskelmien ennustetarkkuus heikkenee ajan myötä, varsinkin 2020-luvun lopulta lähtien.

Talouden kehityksen ja riskien arvioinnin tueksi on laadittu vaihtoehtoskenaariot 1., 2., 3., 4. ja 5.

- Vaihtoehtoskenaariossa 1. arvioidaan kunnan käyttötalouden ja velkaantumisen kehitystä tilanteessa, jossa kunnan toimintamenojen kehitys olisi 1 %-yksikköä/vuosi nopeampaa. Tässä skenaariossa kunnan velkamäärä päättyisi vuonna 2032 noin 342,4 milj. euroon.
- Vaihtoehtoskenaariossa 2. verotulot jäisivät kunnallisveron osalta 2 %-yksikköä perusuran alapuolelle vuonna 2024 ja 1 % vuonna 2025 sekä yhteisöveron osalta 15 % vuonna 2024 ja 10 %-yksikköä vuonna 2025 alle perusuran. Tässä vaihtoehdossa kunnan velan määrä nousisi alkuun hieman perusskenaariota nopeammin, päättyen vuonna 2033 noin 325,9 milj. euroon, 6,5 milj. euroa yli perusskenaarion.
- Vaihtoehtoskenaarion 3. lähtökohtana on, että kunnan investointimenot olisivat 30 milj. euroa suuremmat perusuraan nähden. Vaihtoehdon mukainen kunnan lainamäärä olisi vuonna 2033 noin 357,1 milj. euroa.
- Vaihtoehtoskenaariossa 4. kunnan verotulojen kasvu olisi vuodesta 2024 lähtien kaikissa verolajeissa 1 %-yksikköä/v perusuraa paremmalla tasolla. Tässä vaihtoehdossa lainamäärä sulaisi hieman perusuraa nopeammin, päättyen 306,1 milj. euroon vuonna 2033.
- Vaihtoehtoskenaariossa 5. kunnan maanmyyntitulot- ja voitot sekä kehitettävien kiinteistöjen myyntitulot ja voitot toteutuisivat 25 % perusskenaariota paremmin. Tässä vaihtoehdossa lainamäärä pienenesi huomattavasti perusuraa nopeammin, päättyen 266,7 milj. euroon vuonna 2033.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Linjaukset ja talouden tasapainotustoimenpiteet

Kunnan pitkäjänteisessä taloudenpidossa menestyminen edellyttää kunnalta vahvaa otetta strategian toteuttamisessa; jäntevää etenemistä yritys- ja asuinalueiden kaavoituksessa, elinvoiman kehittämässä sekä maankäytössä, harkittuja investointeja infraan ja palveluverkkoon sekä toimenpiteitä, joilla saavutetaan uudistuvan palveluverkon mahdollistama säästöpotentiaali. Päämääränä on turvata kunnan kestävä kasvu ja hallita velan kasvua, välttää kunnan ajautuminen palveluiden karsimisella tapahtuvaan talouden tasapainottamiseen sekä ehkäistä tarvetta veroasteen kiristämiseksi.

Kunnan tulee tulevien vuosien aikana jatkuvasti arvioida talouden kestävyys ja lainamäärän kehitystä.

- Kunta keskittyy edistämään investointeja ja ratkaisuja, jotka lisäävät kunnan elinvoimaa, mutta samalla rasittavat mahdollisimman vähän kunnan käyttötaloutta ja tasetta, kuten
 - o Tiiviimmän yhdyskuntarakenteen edistäminen
 - o Kokonaisvaltainen viheralueiden ja leikkipaikkojen kehittäminen, kevyemmät toteutukset ja ratkaisut ylläpitoon
 - o Edullisemmat ratkaisut rakennusten ja alueiden ylläpidolle
 - o Haetaan mahdollisimman kustannustehokkaita ratkaisuja infra-rakentamisen toteuttamiseen
 - o Uudet ratkaisut yksityisten toimijoiden kanssa
 - o Digitalisaatio ja toimintojen sähköistäminen.
- Tarvittaessa investointeja lykätään, supistetaan tai jätetään kokonaan toteuttamatta
 - o Koulut ja päiväkodit toteutetaan, muiden osalta olla valmiita karsimaan.

Kasvun ja talouden hallintaohjelman mukaisen kestävä talouden toteuttamisen tueksi esitetään päätettäväksi seuraavia linjauksia, jotka ovat pääosin yhteneviä valtuuston 12.12.2022 hyväksymän päätöksen kanssa.

Yritysalueet

Kunta edistää ensisijaisesti ja kiireellisinä etenkin Focuksen ja Kehä IV kaavoittamista, rakentamisen suunnittelua sekä muita yritystonttien myyntiä ja tulevaa rakentamista edistäviä toimenpiteitä.

Tonttien myynnissä painotetaan työllisyys- ja talousvaikutuksia sekä toimijoiden kykyä työpaikkatonttien rakentamiseen Tuusulan kunnan tavoittelemalla aikataululla.

Linjaus: Focuksen tontit saadaan myyntiin vuosina 2027-2031. Yritystonttien myyntitulot 2024 - 2033, yhteensä vähintään 77 milj. euroa.

Asuinalueet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunta edistää Hyrylän, Jokelan ja Kellokosken keskustojen kehittämistä sekä etenkin palveluverkon kohteiden lähellä sijaisevien asuinalueiden kaavoitusta, suunnittelua, asuntotonttien myyntiä ja tulevaa rakentamista.

Asuinalueet profiloidaan siten, että tukevat kunnan ja alueiden pitovoiman ja vetovoiman vahvistamista, asuntopoliittinen ohjelma sekä talousvaikutukset huomioon ottaen.

Suunnittelun tavoitteena ovat monimuotoinen asuminen, hyvät lähipalvelut, yhdyskuntarakenteen tiivistäminen sekä joukkoliikenteen parempi saavutettavuus ja liikkumisen mahdollisuuksien monipuolinen hyödyntäminen.

Linjaus: asuintonttien myyntitulot 2024 - 2033 yhteensä 100 milj. euroa.

Palveluverkon kehittäminen

Optimoidaan kunnan palveluverkon kokonaisuus, palveluverkkosuunnitelman mukaisesti.

Linjaus: jatketaan palveluverkkosuunnitelman toteuttamista siten, että Etelä-Tuusulan uuden varhaiskasvatus- ja kouluverkon (Martta Wendelinin päiväkotikiinteistö ja Tuusulanjärven, Riihikallion, Rykmentinpuiston ja Lahelan kampukset) käytön, ylläpidon ja väistötilojen säästöt nousevat vaiheittain vuoden 2025 0,8 milj. eurosta noin 4,7 milj. euroon/v. vuodesta 2030 lähtien.

Vajaakäyttöisten kiinteistöjen kehittäminen ja myynti

Luovutaan vajaakäyttöisistä kiinteistöistä mahdollisimman nopeasti. Linjaus; jatketaan valtuuston 12.12.2022 hyväksymän päätöksen mukaisesti vajaakäyttöisten kiinteistöjen kehittämis- ja realisointisuunnitelman edistämistä ja toimeenpanoa. Vuosien 2024-2033 myyntitulot yhteensä noin 19 milj. euroa.

Toiminnan tuottavuuden parantaminen

Kunnan palveluita sujuvoitetaan, tehostetaan ja digitalisoidaan. Tuotteiden, palveluiden ja prosessien tuottavuutta tarkastellaan ja parannetaan jatkuvasti.

Linjaus; toiminnan tuottavuuden parantamisen myötä tavoiteltu tuottavuushyöty on vuosina 2025-2033 välillä 0,1 - 0,3 milj. euroa/vuosi.

Henkilöstö

Kunta seuraa erityisesti lasten ja oppilaiden määrän kehitystä sekä muita palveluiden kysynnän muutoksia.

Linjaus: Kunta reagoi kysynnän muutoksiin ja sopeuttaa henkilöstön määrää ja rakennetta palveluiden kysynnän mukaan. Suunnittelun lähtökohtana on suhteuttaa henkilöstömenojen kasvu lapsimäärän kehitykseen. Palkkojen nousuna on käytetty 2 % /v.

Talouden linjaukset

Kunnan lainakannan tavoitetaso 2024 – 2032 alle 350 milj. euroa ja 2033 alle 300 milj. euroa.

Kunnan vuosikatteen tavoitetaso vuosina 2024- 2033 on keskimäärin 40 milj. euroa /vuosi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Kasvun ja talouden hallintaohjelman linjauksineen vuosille 2024 - 2033.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Vs. talousjohtaja Heli Hippeläinen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 419, 30.10.2023

Valtuusto, § 155, 13.11.2023

Kunnanhallitus, § 459, 20.11.2023

§ 459

Virkojen perustaminen vuodelle 2024

TUUDno-2023-2204

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 419

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kuivasto

satu.kuivasto@tuusula.fi

henkilöstöjohtaja

Hallintosäännön henkilöstöasioiden toimivalta-aulukon mukaan valtuusto perustaa virat. Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien virkojen perustamisesta sekä määräaikaisten virkojen ja tehtävien jatkamisesta. Kasvun ja ympäristön toimialueen kehittämispäällikön virka on kriittinen toimialueen suurten investointien ja strategisten tavoitteiden ja ohjelmien toimeenpanon turvaamiseksi. Kehittämispäällikkö toimii kuntakehitysjohtajan työparina vastaavasti kuin sivistyksen toimialueen kehittämispäällikkö ja samalla saadaan toimialueiden työskentelykäytänteitä yhtenäistettyä. Virka tulee avata tehtävän kriittisyyden vuoksi hakuun marraskuussa. Tarkoituksenmukaista on käynnistää rekrytointi jo ennen valtuuston joulukuun talousarviokäsittelyä, jotta virka voidaan täyttää jo tammikuussa tai mahdollisimman pian.

Muilta osin virkojen perustaminen tuodaan käsittelyyn joulukuun valtuuston kokoukseen talousarvion yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- perustaa kehittämispäällikön viran
- että virka voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että

- kehittämispäällikön viran rekrytointi voidaan poikkeuksellisesti avata haettavaksi jo ennen valtuuston päätöstä, mutta virkavalinta voidaan tehdä vasta valtuuston viran perustamista koskevan päätöksen jälkeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.11.2023, § 155

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Ehdotus

Valtuusto päättää

- perustaa kehittämispäällikön viran
- että virka voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.11.2023, § 459

Valmistelija / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

- 1 Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat ja työsuhteet, khall 20.11.2023
- 2 Virkojen ja työsuhteiden vakinaistaminen, khall 20.11.2023

Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien virkojen perustamisesta. Hallintosäännön mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä määräaikaisten virkojen täyttämisestä toistaiseksi voimassa olevana.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2024.

Valtuusto on kokouksessaan 13.11.2023 päättänyt Kasvu ja ympäristö toimialueen kehittämispäällikön viran perustamisesta. Muiden virkojen perustamisesta vuodelle 2024 valtuusto päättää kokouksessaan 11.12.2023 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Alla on lueteltu perustettavat virat 1.1.2024 alkaen toimialueittain ja lyhyine perusteluineen:

Kasvu ja ympäristö

LVI-tarkastaja 1.1.2024-

Perustelut: mm. uuden rakentamislain myötä rakennusvalvonnan osaamistarve kasvaa. Nyt ostetaan LVI-tarkastajan työaikaa Järvenpään kaupungilta 50 % LVI-tarkastajan työajasta. Kahden kunnan työmäärä on yhdelle LVI-tarkastajalle melko

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

suuri, eikä ennakoivaan neuvontaan jää aikaa. Viran perustaminen helpottaisi myös johtavan rakennustarkastajan ja lupavalmistelijoiden työtaakkaa.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus

Ympäristökeskuksen hallinto

Johtava pysäköinnintarkastaja 1.1.2024-

Perustelut: Keski-Uudenmaan kunnat suunnittelevat pysäköinninvalvonnan järjestämistä yhdessä ympäristökeskuksen kanssa, jolloin muista kunnista siirtyy pysäköinnintarkastajia Tuusulaan. Yksi virka on täyttämättä ja se muutetaan johtavan pysäköinnintarkastajan viraksi. Viranhaltija on muiden tarkastajien esihenkilö.

Lakimies 1.1.2024-

Perustelut: Keski-Uudenmaan kunnat suunnittelevat pysäköinninvalvonnan järjestämistä yhdessä ympäristökeskuksen kanssa, ja toiminnan edellytyksenä on lakimiehen palkkaaminen.

Kunnan johto

Viestintä ja asiakkuudet

Viestintä- ja markkinointijohtaja 1.1.2024-

Tuusulan strategian mukainen kasvukehitys ja elinvoiman vahvistaminen edellyttävät suunnitelmallista strategista viestinnän ja markkinoinnin johtamista sekä laajaa medianäkyvyyttä. Viestinnän johtamisen lisäresurssilla mahdollistetaan kunnan tavoitteita tukevan markkinointi- ja viestintästrategian luominen, asiakkuuksien strateginen johtaminen sekä vahvistetaan toimialueiden strategista viestintää ja markkinointia.

Alla on lueteltu perustettavat virat 1.8.2024 alkaen lyhyine perusteluineen:

Sivistys

Oppiminen/Hyrylän yläaste ja Kellokosken koulu

Laaja-alainen erityisopettaja, 2 virkaa, 1.8.2024-

Perustelut: Valtuuston kasvatuksen ja koulutuksen kehittämissuunnitelman asettama tavoite 1 erityisopettajaa 100 oppilasta kohden. Oppilaiden tuen tarve on myös kasvanut viime vuosina. Virat sijoittuvat Kellokosken yhtenäiskouluun ja Hyrylän kouluun.

Oppiminen/Tuusulan lukio

Opinto-ohjaaja 1.8.2024-

Perustelut: Oppilaiden kasvun ja kehityksen tukeminen, opiskeluvalmiudet, elämänsuunnittelu, koulun yhdistäminen työelämään ja yhteiskuntaan, syrjäytymisen ehkäiseminen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oppiminen/Hyrylän yläaste Tuntiopettaja 1.8.2024-

Perustelut: Päätoiminen tuntiopettaja Hyrylän yläasteella. Lisäyksellä ei ole kustannusvaikutuksia.

Oppiminen/Riihikallion koulu

Tuntiopettaja, 3 virkaa, 1.8.2024-

Perustelut: Perusopetuksen aineenopettajan tehtävät Riihikallion koulussa. Lisäyksellä ei ole kustannusvaikutuksia.

Alla on lueteltu määräaikaiset virat, jotka täytetään toistaiseksi voimassa olevina:

Määräaikaisten virkojen täyttäminen toistaiseksi voimassa olevina:

Oppiminen/Perusopetus/Mikkolan koulu

Erityisluokanopettaja, 3 virkaa, 1.8.2024-

Perustelut: Tehtävät ovat olleet useamman vuoden määräaikaisina palveluverkon uudistuksen ja oppilasmäärien kehityksen vuoksi.

Oppiminen/Perusopetus/Kellokosken koulu

Perusopetuksen lehtori (matemaattiset aineet) 1.8.2024-

Perustelut: Vakiintunut oppilasmäärän lisääntyminen yläkoulussa Mäntsälä-sopimuksen myötä. Virassa on ollut määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja jo neljä vuotta.

Oppiminen/Perusopetus/Kellokosken koulu

Tuntiopettaja (uskonto ja terveystieto) 1.8.2024

Perustelut: Virassa on ollut määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja jo kaksi vuotta.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- perustaa seuraavat virat 1.1.2024 alkaen: LVI-tarkastaja, johtava pysäköinnintarkastaja, lakimies, viestintä- ja markkinointijohtaja
- perustaa seuraavat virat 1.8.2024 alkaen: laaja-alainen erityisopettaja (2 kpl), opinto-ohjaaja, päätoiminen tuntiopettaja, tuntiopettaja (3 kpl)
- että seuraavat määräaikaiset virat täytetään toistaiseksi voimassa olevana vuonna 2024: erityisluokanopettaja (3 kpl), perusopetuksen lehtori (matemaattiset aineet) sekä tuntiopettaja (uskonto ja terveystieto).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Viestinnän asiantuntija Pia Visti-Korhonen poistui asian käsittelyn ajaksi klo 16.45 -17.37

Lilli Salmi poistui asian käsittelyn aikana 17.31 ennen päätöksentekoa.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 17.54- 18.08.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 420, 30.10.2023

Valtuusto, § 156, 13.11.2023

Kunnanhallitus, § 460, 20.11.2023

§ 460

Työsopimussuhteisten tehtävien käyttöönotto vuonna 2024

TUUDno-2023-2205

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 420

Valmistelijat / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Valtuusto käsittelee täyttöoikeudet määräaikaisiin ja toistaiseksi voimassa oleviin vuoden 2024 työsuhteisiin vuoden 2024 talousarviokäsittelyn yhteydessä kokouksessaan 11.12.2023. Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien työsuhteisten tehtävien perustamisesta sekä määräaikaisten tehtävien jatkamisesta. Joidenkin lakisääteisten ja työvoimakriittisten tehtävien osalta rekrytoinnit tulee käynnistää jo ennen valtuuston joulukuun talousarviokäsittelyä, jotta tehtävät voidaan täyttää jo tammikuussa tai mahdollisimman pian.

Lakisääteisiä tehtäviä, joihin tulee perustaa tehtävät ovat viisi (5 kpl) varhaiskasvatuksen opettajan tehtävää. Varhaiskasvatuksen opettajien tehtävistä kolme (3) täytetään toistaiseksi voimassaolevana ja kaksi (2) ensin määräajaksi. Lakisääteisiä tehtäviä ovat lisäksi kahdeksan (8 kpl) sosionomin ja yhdeksän (9 kpl) lastenhoitajan tehtävää. Sosionomien ja lastenhoitajien tehtävät täytetään ensin määräaikaisina. Tehtävät ovat kuitenkin käytössä toistaiseksi. Osa varhaiskasvatukseen perustettavista tehtävistä täytetään toistaiseksi ja osa määräajaksi, jotta uusien yksiköiden toimintojen käynnistyessä voidaan arvioida resurssitarvetta. Lakisääteiset tehtävät tulee avata hakuun viimeistään marraskuussa, jotta 1.1.2024 alkaville lapsiryhmille saadaan rekrytoitua tarvittava henkilöstö. Tällä hetkellä kunnalla ei ole varhaiskasvatuslain ja -asetuksen mukaisen mitoituksen vaatimaa henkilöstöä varhaiskasvatuspalvelujen tarjoamiseen 1.1.2024 alkaen. Tämän hetken tieto on, että 1.1.2024 jälleen varhaiskasvatuksen piiriin on tulossa 78 uutta lasta johtuen kunnan asukasmäärän kasvusta.

Muiden kuin lakisääteisten tehtävien osalta tulee hakuun avata ruokapalvelutyöntekijöiden (2 kpl) tehtävät, jotta voidaan turvata päiväkotien ruokajakelu 1.1.2024 lähtien, sillä lapsi- ja ryhmämäärän kasvaessa myös tukipalvelujen tarve kasvaa ruokapalveluissa.

Kaavoituksen resurssipula on jatkunut pitkään, mikä uhkaa strategian ja maapoliittisen ohjelman mukaisen kaavoitusohjelman etenemistä. Kaavoitussuunnittelijoiden tehtävät ovat olleet aiemmin täytettynä määräaikaisesti, mutta tarve on jatkuva. Uusien yritys- ja elinkeinoalueiden kaavoittaminen on kiireellistä ja tämän vuoksi esitetään kahden (2 kpl) vakituisen kaavoitussuunnittelijan tehtävän käyttöönottoa ja näiden tehtävien haun avaamista marraskuussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muilta osin työsopimussuhteisten tehtävien käyttöönotto vuonna 2024 tuodaan käsittelyyn joulukuun valtuuston kokoukseen talousarvion yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että varhaiskasvatuksen opettajien (5 kpl), sosionomien (8 kpl) ja lastenhoitajien (9 kpl) lakisääteiset tehtävät sekä ruokapalvelutyöntekijöiden (2 kpl) ja kaavoitussuunnittelijoiden (2 kpl) kriittiset työsopimussuhteiset tehtävät voidaan ottaa käyttöön vuonna 2024
- että mainitut työsopimussuhteiset tehtävät voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että

- edellä mainittujen lakisääteisten ja kriittisten tehtävien rekrytoinnit voidaan poikkeuksellisesti avata haettavaksi jo ennen valtuuston päätöstä, mutta virka- ja tehtävävalinnat voidaan tehdä vasta valtuuston tehtävien käyttöönottoa koskevan päätöksen jälkeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.11.2023, § 156

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kuivasto

satu.kuivasto@tuusula.fi

henkilöstöjohtaja

Ehdotus

Valtuusto päättää

- että varhaiskasvatuksen opettajien (5 kpl), sosionomien (8 kpl) ja lastenhoitajien (9 kpl) lakisääteiset tehtävät sekä ruokapalvelutyöntekijöiden (2 kpl) ja kaavoitussuunnittelijoiden (2 kpl) kriittiset työsopimussuhteiset tehtävät voidaan ottaa käyttöön vuonna 2024
- että mainitut työsopimussuhteiset tehtävät voidaan täyttää 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:
Satu Kuivasto
satu.kuivasto@tuusula.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

- 1 Virkojen ja työsuhteiden vakinaistaminen, khall 20.11.2023
- 2 Uudet toistaiseksi voimassa olevat virat ja työsuhteet, khall 20.11.2023
- 3 Uudet määräaikaiset virat ja työsuhteet, khall 20.11.2023

Valtuusto käsittelee täyttöoikeudet määräaikaisiin ja toistaiseksi voimassa oleviin vuoden 2024 työsuhteisiin vuoden 2024 talousarviokäsittelyn yhteydessä kokouksessaan 11.12.2023. Vuoden 2024 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien työsuhteiden tehtävien perustamisesta sekä määräaikaisten työsopimussuhteiden tehtävien täyttämistä toistaiseksi voimassa olevina.

Valtuusto on kokouksessaan 13.11.2023 päättänyt seuraavien lakisääteisten ja työvoimakriittisten työsuhteiden tehtävien perustamisesta, koska rekrytoinnit tulee käynnistää jo ennen valtuuston kokouksen 11.12.2023 talousarviokäsittelyä, jotta tehtävät voidaan täyttää jo tammikuussa tai mahdollisimman pian:

- varhaiskasvatuksen opettaja, 5 tehtävää
- sosionomi, 8 tehtävää
- lastenhoitaja, 9 tehtävää
- ruokapalvelutyöntekijä, 2 tehtävää
- kaavoitussuunnittelija, 2 tehtävää

Muilta osin työsopimussuhteiden tehtävien perustaminen vuonna 2024 tuodaan käsittelyyn valtuuston kokoukseen 11.12.2023 talousarvion henkilöstösuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Pormestari, kansliapäällikkö ja kunnan johtoryhmä ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa. Pormestari tekee esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2024.

Seuraavia työsopimussuhteisia tehtäviä ehdotetaan perustettavaksi vuonna 2024 toistaiseksi voimassaolevina:

Kasvu ja ympäristö

Yhdyskuntatekniikka/Kunnallistekniikan rakentaminen

Infravalvoja 1.1.2024-

Perustelut: Kunnallisteknisen asentajan tehtävän muutetaan infravalvojaksi.

Turvallisuuskoordinaattori 1.1.2024-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Perustelut: Työtehtävät ovat lakisääteisiä. Tällä hetkellä tehtäviä hoitavat ulkopuoliset konsultit. Tavoitteena on luoda Tuusulalle omat ohjeet ja yhtenäiset toimintatavat sekä seurata uusien asetusten muutoksia.

Tilapalvelut/Rakennuttaminen

Ylläpitosuunnittelija 1.1.2024-

Perustelut: Rakennusmestarin tehtävä muutetaan ylläpitosuunnittelijaksi. Kiinteistökannan ylläpito ja sisäilmaongelmien ennaltaehkäisy tulee olla suunnitelmallista. Aikaisemmin osaamista on hankittu ostopalveluna.

Sivistys

Ruokapalvelut

Keittiövastaava, 3 tehtävää, 1.1.2024 -

Perustelut: Ruokapalvelut kehittävät omaa organisaatiotaan palveluverkon muutosten myötä ja entiset keittiöesimiehen nimikkeet muutetaan keittiövastaaviksi lukuun ottamatta valmistuskeittiöiden ko. tehtäviä. Nimikkeenmuutoksella ei ole kustannusvaikutuksia.

Vastaava kokki 1.1.2024-

Perustelut: Rykmentinpuiston tuotantokeittiön määrät ovat kasvaneet. Kokki muutetaan vastaavaksi kokiksi. Nimikkeenmuutoksella ei ole kustannusvaikutuksia.

Vapaa-aika/Alueellinen nuorisotyö ja tapahtumapalvelut

Nuoriso-ohjaaja 1.1.2024-

Perustelut: Nuoriso-ohjaajaa tarvitaan jatkossa organisoimaan tiivistä koulu yhteistyötä erityisesti yläkoulun kanssa ja edelleen paikallisesti kehittämään Tuusulan koulunuorisotyön mallia lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi ja osaksi koulun arkea.

Varhaiskasvatus

Konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2024-

Perustelut: Varhaiskasvatuksen lakisääteiseen tukeen vastaaminen, tuen tarpeen kasvu, ennaltaehkäisy.

Varhaiskasvatus/Peltokaaren ja Tuusulanjärven päiväkodit

Varhaiskasvatuksen opettaja, 6 tehtävää 1.6.2024-

Perustelut: Uusien yksiköiden perustaminen ja henkilöstötarve.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatus/Peltokaaren ja Tuusulanjärven päiväkodit

Varhaiskasvatuksen sosionomi, 3 tehtävää, 1.6.2024-

Perustelut: Uusien yksiköiden perustaminen ja henkilöstötarve.

Yhteiset palvelut

Kehittäminen ja hallinto/ICT-palvelut

ICT-suunnittelija 1.8.2024-

Perustelut: ICT-koordinaattorin tehtävä lakkautetaan ja perustetaan tilalle ICT-suunnittelijan tehtävä. Varmistetaan kyky vastata kehittyneeseen palvelutarpeeseen ja mahdollistetaan kunnan ICT-ympäristön kustannustehokas kehittäminen ja ylläpitäminen. Toimintavarmuus, ulkoisten palveluostojen tarpeen väheneminen.

Seuraavat määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät ehdotetaan täytettäväksi toistaiseksi voimassaolevana vuoden 2024 aikana:

Sivistys

Kulttuuripalvelut/Museo- ja kulttuuripalvelut

Kulttuurituottaja 1.1.2024-

Perustelut: Lukio- ja kulttuuritalo Monio aloitti toimintansa elokuussa 2023 ja talossa on kaksi salia sekä kaksi muuta paikkaa tapahtumille ja kulttuurituotannolle. Kulttuuriohjelma on laajentunut. Tehtävä on ollut määräaikainen vuodesta 2019 alkaen. Jos tehtävää ei vakinaisteta, jää Monion kulttuurituotanto ja osa kulttuurikasvatussuunnitelmasta toteuttamatta. Tehtävä on keskeinen myös kulttuurikuntabrändin näkökulmasta.

Oppiminen/Perusopetus

Koulunkäynninohjaaja, 5 tehtävää, 1.8.2024-

Perustelut: Oppilaiden tuen tarpeen kasvu sekä määräaikaisuuksien vähentäminen. Tehtävä on ollut useamman vuoden määräaikaisena.

Oppiminen ja varhaiskasvatus

Järjestelmäsihteeri 1.8.2024-

Perustelut: Sivistyksen ICT-järjestelmiin liittyvä työ on lisääntynyt mm. Primus-, Koski- sekä Varda -järjestelmien osalta. Kunnan ICT-yksikkö ei pysty tukemaan kouluja ja päiväkoteja asiassa eikä pedagogisen ICT-asiantuntijan aika riitä tähän työhön. Toiminnan kannalta järjestelmien toimivuus ja käytön sujuvuus on välttämätöntä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatus

Perhepäivähoitaja 1.1.2024-

Perustelut: Perhepäivähoitaja on tehnyt tehtävää määräaikaisen tutkinnon puuttuessa. Nyt asetus on muuttunut. Perhepäivähoidossa on nykyään neljän lapsen ryhmä. Muutoksella ei ole vaikutusta määrärahoihin.

Varhaiskasvatus Varhaiskasvatuksen avustaja 1.1.2024-

Perustelut: Varhaiskasvatuksen avustajan vakinaistaminen. Tehtäville ja ammattitaitoiselle henkilöille on jatkuva tarve. Tehtävä on ollut useamman vuoden määräaikaisena

Seuraavat määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät ehdotetaan perustettaviksi vuoden 2024 aikana:

Kasvu ja ympäristö

Projektitoimisto

Ilmastokoordinaattori 1.1.2024- 31.12.2024

Perustelut: Edellytys ilmastojohtamisen toimintamallin toteuttamiselle, yhteistyö Keravan kanssa, Tuusulan osuus 50 %.

Kunnan johto

Osallisuustyö

Ruoka-aputoiminnan koordinaattori 1.12.2023- 31.12.2024

Perustelut: Hankkeelle on haettu valtionavustus 11/2023–12/2026, Tuusula hallinnoi hanketta, palkka- ja muut kustannukset katetaan hankarahoituksella sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ja alueen kuuden kunnan toimesta, Tuusulan osuus riippuu valtion[1]avustuksen suuruudesta.

Yhteiset palvelut

Kohdennettu asiakastyö/Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut

Erytisohjaaja 1.1.2024- 31.12.2024

Perustelut: Maahanmuuttajien ja vieraskielisten määrän kasvu, maahanmuuttajapalveluiden asiakasmäärän kasvu. Kustannukset katetaan valtiolta saatavilla laskennallisilla korvauksilla kustannusneutraalisti.

Kohdennettu asiakastyö/Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut

Työllisyysohjaaja 1.1.2024- 31.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Perustelut: Määräaikaisuuden jatko. Uudet lakisääteiset tehtävät 1.1.2025 alkaen, suuri hallinnollinen muutos, joka on suunniteltava ja valmisteltava hyvin ennen vuotta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että seuraavat uudet työsopimussuhteiset tehtävät perustetaan vuonna 2024: infravalvoja, turvallisuuskoordinaattori, ylläpitosuunnittelija, keittiövastaava (3 kpl), vastaava kokki, nuoriso-ohjaaja, konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettaja (6 kpl), varhaiskasvatuksen sosionomi (3 kpl) ja ict-suunnittelija
- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään vakituisesti vuonna 2024: kulttuurituottaja, koulunkäynninohjaaja (5 kpl), järjestelmäsihteeri, perhepäivähoitaja ja varhaiskasvatuksen avustaja
- että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät täytetään määräaikaisesti vuonna 2024: ilmastokoordinaattori, ruoka-aputoiminnan koordinaattori, erityisohjaaja ja työllisyysohjaaja.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta, § 22, 15.11.2023
Kunnanhallitus, § 461, 20.11.2023

§ 461

Nummismäen vesiosuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan siirtäminen osaksi Tuusulan Veden toimintaa

TUUDno-2023-1940

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta, 15.11.2023, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Sahlakari

jukka.sahlakari@tuusula.fi

liikelaitoksen johtaja

Liitteet

1 Vastaanotettava verkostokartta

Tuusulan kunta ja vesihuoltoliikelaitos on tukenut Nummismäen vesiosuuskunnan vesihuoltoverkoston rakentamista keskitetyn vesihuollon mahdollistamiseksi haja-asutusalueelle päätöksellään TL §148/16.11.2010 vesihuoltoliikelaitos §21/22.5.2014 ja §22/27.5.2021

Nummismäen vesiosuuskunta (myöhemmin Osuuskunta) on toimittanut 17.9.2023 esityksen toimintansa luovuttamisesta Tuusulan vesihuoltoliikelaitokselle (myöhemmin Laitos) 1.1.2024 alkaen. Osuuskunta ja Laitos ovat yhteistyössä laatineet kauppakirjaehdotuksen verkoston ja liiketoiminnan siirrosta. Kauppakirjan allekirjoittaa osuuskunnan hallitus. Tuusulan puolelta asia tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Osuuskuntaan on liittynyt 50 kiintiestöä ja vesihuoltopalveluita käyttää 40 kiinteistöä. Osuuskunnalta siirtyvää runkovesijohtoa on n. 5,6 km ja samoin runkojätevesijohtoa n. 5,6 km. Verkosto on rakennettu kolmessa osassa, pääosin vuonna 2011. Yhdistyminen esitetään tapahtuvaksi 1.1.2024. Siirtymisestä tulee sopia sitovasti ennen siirron voimaantuloa, ja jotta aikataulu on mahdollinen, kauppakirja Tuusulan Kunnan ja Osuuskunnan kesken on allekirjoitettava ennen joulukuun loppua.

Laitos on laskuttanut osuuskuntaa yhtenä asiakkaana, joten mm. perusmaksujakin on laskutettu vain yhdestä liittymästä. Muutoksen myötä jokaisesta liittymästä tulee suoraan laitoksen asiakas ja he maksavat kulloinkin voimassa olevat taksan mukaiset laskut.

Liiketoimintakaupassa Osuuskunnalta ei siirry pankkilainaa eikä muita velkoja laitoksen vastattavaksi. Kauppahinta on 1 euro. Verkoston tasearvo 31.12.2022 oli 116 532,52€. Kohteeseen ei ole tiedossa korjausvelkaa. Kaupan muut vaikutukset Osuuskunnan asiakassopimusten liittymisehdot sekä sopimusehdot noudattavat Laitoksen käytäntöjä. Osuuskunta on hankkinut maanomistajilta johtojen sijoitussopimukset, jotka siirtyvät kaupassa Laitokselle, ja joista ei aiheudu Laitokselle korvausvelvoitteita. Kiinteistökohtaiset jätevedenpumppaamot ovat jo nykyisin kiinteistöjen omaisuutta. Laitos toimittaa Osuuskunnan asiakkaille Laitoksen sopimusmalliin päivitetty liittymissopimukset, niihin liitetyt liitoskohtailmoitukset,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

sopimusehdot ja yleiset toimitusehdot ennen omaisuuden siirtoa. Osuuskunta purkaa osuuskunnan kaupan voimaan tulon jälkeen.

Lisätiedot: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja, puh. 040 314 3563

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että

KUNNANHALLITUS päättää

- hyväksyä Nummismäen vesiosuuskunnan verkoston ja liiketoiminnan siirtämisen Tuusulan vesihuoltoliikelaitokselle liitteenä olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin
- oikeuttaa allekirjoittajat tekemään vähäisiä tarkistuksia kauppakirjaan ennen sen allekirjoittamista, sillä edellytyksellä, että tarkistukset eivät vaikuta kauppahintaan tai verkoston ja liiketoiminnan siirtoajankohtaan.

Lisäksi Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.11.2023, § 461

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Sahlakari

jukka.sahlakari@tuusula.fi

liikelaitoksen johtaja

Liitteet

1 Vastaanotettava verkostokartta, khall 20.11.23

2 Kauppakirjaluonnos Nummismäen vesiosuuskunnan vastaanotto, khall 20.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä Nummismäen vesiosuuskunnan verkoston ja liiketoiminnan siirtämisen Tuusulan vesihuoltoliikelaitokselle liitteenä olevan kauppakirjan mukaisin ehdoin
- oikeuttaa allekirjoittajat tekemään vähäisiä tarkistuksia kauppakirjaan ennen sen allekirjoittamista, sillä edellytyksellä, että tarkistukset eivät vaikuta kauppahintaan tai verkoston ja liiketoiminnan siirtoajankohtaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Satu Lahti, Nummismäen vesiosuuskunta puheenjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 462

Sähköisen asioinnin ylläpito- ja jatkokehityspalvelun hankinta

TUUDno-2023-2404

Valmistelija / lisätiedot:

Timo von Behr

timo.vonbehr@tuusula.fi

kehittämisjohtaja

Liitteet

1 Laatuspisteytystaulukko, khall 20.11.2023, oheinen

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Vertailutaulukko, khall 20.11.2023

3 Tarjosten avauspöytäkirja, khall 20.11.2023, oheinen

Verkkojulkisuus rajoitettu

4 Tarjouspyyntö, khall 20.11.2023, oheinen

Verkkojulkisuus rajoitettu

Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan kunnan strategiaa täydentävän digitalisaatio-ohjelman yhdeksi kärjeksi on tunnistettu sähköisten asiointipalveluiden kehittäminen. Toteutettuun esiselvitykseen perustuen on kunnassa päädytty tavoittelemaan sähköisen asioinnin keskitettyä ratkaisua, jonka varaan eri asiointiprosesseja voidaan jatkossa joustavasti rakentaa.

Teknologiaksi ratkaisulle on valittu Microsoft Dynamics 365 & Power Pages, joiden osalta on toteutettu erillinen Proof of Concept -ratkaisu. Toteutettu ratkaisu otetaan tuotantokäyttöön loppuvuoden aikana niin, että kunnan myöntämät avustukset avataan järjestelmän kautta hakuun 1.1.2024.

Hankinnan kohteena on Tuusulan kunnan sähköisen asioinnin Proof of Concept -toteutukseen perustuvan ratkaisun ylläpito- ja jatkokehitystyö. Ylläpitotyön tavoitteena on mahdollistaa järjestelmän sujuva ja tietoturvallinen käyttö erilaisten hallinnollisten ja teknisten ylläpitotoimien kautta. Jatkokehitystyön tavoitteena on varmistaa sekä uusien toiminnallisuuksien kehittäminen että jo olemassa olevien toiminnallisuuksien parantaminen käyttäjien tarpeiden mukaisesti.

Hankinnan yhteydessä ylläpito- ja jatkokehitystyötä käsitellään yhtenä palveluna. Hankinnan arvioitu laajuus on 120 000 euroa (alv 0 %) per vuosi, mikä perustuu arvioituun sopimuskauden aikana tilattavaan ylläpito- ja jatkokehitystyön määrään. Hankinnan sopimuskausi on 07.12.2023 - 30.11.2026. Asiakkaalla on mahdollisuus jatkaa sopimuskautta 3 + 2 vuoden mittaisilla optiokausilla (yhteensä 8 vuotta). Hankinnan laajuus koko kahdeksan vuoden sopimuskaudelle on 960 000 euroa (alv 0 %). Hankintaan ei liity kiinteitä käyttömaksuja.

Tarjouspyyntö perustui Hansel Oy:n (jäljempänä Hansel) IT-konsultointi 2023-2028 dynaamiseen hankintajärjestelmään (jäljempänä "DPS"). Dynaamisessa hankintajärjestelmässä kaikki kiinnostuneet toimittajat voivat pyytää osallistua järjestelmään sen keston ajan. Hankintayksikön on hyväksyttävä kaikki hankinta-asiakirjoissa asetetut soveltuvuusvaatimukset täyttävät ehdokkaat järjestelmään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjouskilpailussa noudatettiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 52 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän sisäistä kilpailutusta koskevaa menettelyä. Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016). Hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:ssä ilmoitetun EU-kynnysarvon.

Tarjouspyyntö julkaistiin tarjouspalvelu.fi-palvelussa kaikille dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyinä oleville toimittajille 27.09.2023. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä 04.10.2023 klo 09.00 mennessä, ja niihin vastattiin 06.10.2023 mennessä. Hankinnan korjausilmoitus sopimusluonnoksen tarkennukseen liittyen julkaistiin 06.10.2023. Tarjousten jättämisen määräaika oli 18.10.2023 klo 12.00.

Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuus

Tarjouksia saatiin määräaikaan 18.10.2023 klo 12.00 mennessä kolme kappaletta. Tarjouksen jättivät Meltlake Oy, Innofactor Software Oy ja Digia Finland Oy. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä esitetyt kelpoisuusvaatimukset.

Tarjousvertailu

Kilpailutuksen perusteella valittiin yksi toimittaja palvelun toteuttajaksi. Tarjouksen valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka vertailuperusteina olivat hinta ja laatu.

Hinnat arvioitiin tarjouksen vertailuhinnan perusteella. Vertailuhinnaltaan halvin tarjous sai painoarvon mukaiset täydet pisteet (50 pistettä) ja muiden tarjoajien pisteet suhteutettiin vertailuhinnaltaan halvimman tarjoajan tarjoukseen kaavalla: (halvimman tarjoajan vertailuhinta/tarjoajan vertailuhinta) * 50. Hintapisteiden osalta tarjousvertailussa edukseen nousi Digia Finland Oy (50,00 pistettä), jonka jälkeen sijoittuivat Meltlake Oy (44,65 pistettä) ja Innofactor Software Oy (42,64 pistettä).

Laatua arvioitiin sekä toimittajan saatekirjeen että tarjouksessa nimetyn ylläpito- ja kehitystiimin haastattelun perusteella. Toimittajan saatekirjeen perusteella oli mahdollista saada maksimissaan 20 pistettä. Dokumenttia arvioitiin ohjeistetun sisällön perusteella seuraavista näkökulmista:

- Palvelutransitio (max. 5 pistettä)
- Ylläpito- ja jatkokehitystyön toimintamalli (max. 5 pistettä)
- Tiimin roolitus (max. 5 pistettä)
- Asiakkuudenhoidon malli (max. 5 pistettä)

Ylläpito- ja kehitystiimin haastattelun perusteella oli mahdollista saada maksimissaan 30 pistettä. Haastattelussa arvioitiin nimetyn ylläpito- ja kehitystiimin osaamista ja soveltuvuutta Tuusulan kunnan sähköisen asiointin ylläpito- ja jatkokehityspalvelun tuottamiseen. Haastattelu perustui kaikille tarjoajille yhteisiin kysymyksiin, joita oli yhteensä kuusi (6) kappaletta. Yksittäisen tehtävän maksimipistemäärä oli viisi (5) pistettä.

Sekä toimittajan saatekirjettä että ylläpito- ja kehitystiimin haastattelua arvioidessa käytettiin seuraavaa pisteytystä ja kriteeristöä:

- 5 p: Kuvaus tai vastaus huomioi hankintayksikön tarpeet erinomaisesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- 3 p: Kuvaus tai vastaus huomioi hankintayksikön tarpeet hyvin
- 1 p: Kuvaus tai vastaus huomioi hankintayksikön tarpeet puutteellisesti
- 0 p: Kuvaus tai vastaus ei huomioi hankintayksikön tarpeita laisinkaan

Laatupisteissä parhaat pisteet sai Meltlake Oy (42,00 pistettä), jonka jälkeen sijoittuivat Innofactor Software Oy (34,00 pistettä) sekä Digia Finland Oy (22,00 pistettä).

Lopulliset yhteenlasketut vertailupisteet jakautuivat toimittajien kesken seuraavasti:

- Meltlake Oy: 86,65 / 100 pistettä.
- Innofactor Software Oy: 76,64 / 100 pistettä.
- Digia Finland Oy: 72,00 / 100 pistettä.

Hankinnan kohteen toimittajaksi valitaan Meltlake Oy, jonka tarjous on tehdyn vertailun perusteella hinta-laatusuhteeltaan kokonaistaloudellisesti edullisin. Meltlake Oy:n tarjouksessa kuvattiin kattavasti eri näkökulmat ratkaisun suunnittelusta toteutukseen ja edelleen ylläpitoon. Palvelun tuottamiseen on roolitettu moniosaava tiimi, jonka toiminta tiiminä nousi edukseen esiin myös haastattelutilaisuudessa. Meltlake Oy:n tarjouksessa esitetyt kuvaukset sekä haastattelutilaisuudessa annetut vastaukset olivat kattavimmat ja tarjosivat Tuusulan tarpeita parhaiten vastaavan kokonaisuuden. Tarkemmat perustelut kaikkien toimittajien pisteytyksestä on kuvattuna liitteenä olevassa laatupisteytystaulukossa.

Sopimuksen allekirjoittaminen

Hankintapäätöksen tiedoksiänto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun toimittajan kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Toimivalta

Hallintosäännön hankintoja koskevan toimivaltataulukon mukaan kunnanhallitus päättää hankinnoista, joiden arvo on vähintään 200 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Meltlake Oy:n sähköisen asioinnin ylläpito- ja jatkokehityspalvelun hankinnan toimittajaksi
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Kokouskäsittely

Kati Lepojärvi saapui asian käsittelyn aikana klo 16.16.

Kehittämisohtaja Timo von Behr esitteli asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tarjouksen tehneet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 94, 15.08.2023

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 123, 10.10.2023

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 138, 31.10.2023

Kunnanhallitus, § 463, 20.11.2023

§ 463

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus 2024-2026

TUUDno-2023-1617

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 15.08.2023, § 94

Valmistelijat / lisätiedot:

Leena Sjöblom

leena.sjoblom@tuusula.fi

ympäristökeskuksen johtaja

Liitteet

1 Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus 2024-2026, K-U ympla 15.8.2023

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristökeskuksen sopijakuntien ympäristökeskukselta saamat ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut määritellään palvelusopimuksessa, joka laaditaan talousarvioesityksen yhteydessä. Palvelusopimus tehdään kolmivuotisena ja tarkistetaan vuosittain toukokuun loppuun mennessä ympäristökeskuksen ohjausryhmässä. Palvelusopimuksessa määritetään seuraavan vuoden kuntakohtaiset palvelut, jotka ovat perustana sopijakuntien maksuosuuksille.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ohjausryhmä on käsitellyt ympäristökeskuksen vuosien 2024–2026 palvelusopimusluonnosta ja sopijakuntien vuoden 2024 maksuosuuksia 25.5.2023 pitämässään kokouksessa.

Ehdotus ympäristökeskuksen palvelusopimukseksi vuosille 2024–2026 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

- omalta osaltaan hyväksyä esityksen ympäristökeskuksen palvelusopimukseksi vuosille 2024–2026
- pyytää palvelusopimusesityksestä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen sopijakuntien lausunnot
- ehdottaa Tuusulan kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen vuosille 2024–2026 ottamalla huomioon ympäristökeskuksen sopijakuntien siitä antamat lausunnot.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 10.10.2023, § 123

Valmistelijat / lisätiedot:
Leena Sjöblom
leena.sjoblom@tuusula.fi
ympäristökeskuksen johtaja

Ehdotus

Esittelijä: Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Esittelijä veti esityksen pois.

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 31.10.2023, § 138

Valmistelijat / lisätiedot:
Leena Sjöblom
leena.sjoblom@tuusula.fi
ympäristökeskuksen johtaja

Liitteet

1 Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus 2024-2026, pysäköinninvalvonta K-U ympla 31.10.2023

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristökeskuksen sopijakuntien ympäristökeskukselta saamat ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut määritellään palvelusopimuksessa, joka laaditaan talousarvioesityksen yhteydessä. Palvelusopimus tehdään kolmivuotisena ja tarkistetaan vuosittain toukokuun loppuun mennessä ympäristökeskuksen ohjausryhmässä. Palvelusopimuksessa määritetään seuraavan vuoden kuntakohtaiset palvelut, jotka ovat perustana sopijakuntien maksuosuuksille.

Sopijakunnat selvittävät paraikaa, voisiko kunnallisen pysäköinninvalvonnan sopijakuntien alueella järjestää yhteistyössä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kautta. Mäntsälä ja Nurmijärvi ovat päättäneet, että eivät halua käynnistää kunnallista pysäköinninvalvontaa, joten tällä hetkellä suunnitellaan Järvenpään, Keravan ja Tuusulan yhteistyötä. Tuusulan valtuusto on jo tehnyt päätöksensä asiasta, Järvenpään ja Keravan päätöksiä odotellaan.

Kun palvelusopimusta käsiteltiin ympäristölautakunnassa elokuussa 2023 (95 §), oli pysäköinninvalvonnan suunnittelu vielä niin alkutekijöissään, ettei sitä voinut kirjata palvelusopimukseen. Nyt suunnitelmat ovat kolmen kunnan kesken etenemässä, ja palvelusopimuksen muuttamiseen tältä osalta valmistaudutaan. Ehdotus palvelusopimustekstiksi koskien kunnallista pysäköinninvalvontaa on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- liittää pysäköinninvalvontaa koskevan osan Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimukseen ja ehdottaa Tuusulan kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen vuosille 2024–2026 ottamalla huomioon ympäristökeskuksen sopijakuntien siitä antamat lausunnot
- valtuuttaa Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan tekemään teknisiä muutoksia palvelusopimukseen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.11.2023, § 463

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Sjöblom

leena.sjoblom@tuusula.fi

ympäristökeskuksen johtaja

Liitteet

- 1 Palvelusopimus 2024-2026, khall 20.11.2023
- 2 Järvenpään kaupunginhallituksen lausunto 25.09.2023 § 227, khall 20.11.2023
- 3 Mäntsälän kunnanhallituksen lausunto 2.10.2023 §193, khall 20.11.2023
- 4 Keravan kaupunginhallituksen lausunto 18.9.2023 231, khall 20.11.2023
- 5 Nurmijärven kunnanhallituksen lausunto 11.9.2023 § 121, khall 20.11.2023

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristökeskuksen sopijakuntien ympäristökeskukselta saamat ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut määritellään palvelusopimuksessa, joka laaditaan talousarvioesityksen yhteydessä. Palvelusopimus tehdään kolmivuotisena ja tarkistetaan vuosittain toukokuun loppuun mennessä ympäristökeskuksen ohjausryhmässä. Palvelusopimuksessa määritetään seuraavan vuoden kuntakohtaiset palvelut, jotka ovat perustana sopijakuntien maksuosuuksille.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ohjausryhmä on käsitellyt ympäristökeskuksen vuosien 2024–2026 palvelusopimusluonnosta ja sopijakuntien vuoden 2024 maksuosuuksia 25.5.2023 pitämässään kokouksessa ja ympäristökeskus pyysi kunnilta epäviralliset lausunnot heinäkuun loppuun mennessä. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta hyväksyi elokuussa palvelusopimuksen omalta osaltaan ja pyysi siitä sopijakuntien lausunnot.

Sopijakunnat selvittävät paraikaa, voisiko kunnallisen pysäköinninvalvonnan sopijakuntien alueella järjestää yhteistyössä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kautta. Mäntsälä ja Nurmijärvi ovat päättäneet, että eivät halua käynnistää kunnallista pysäköinninvalvontaa, joten tällä hetkellä suunnitellaan Järvenpään, Keravan ja Tuusulan yhteistyötä. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta käsittelee pysäköinninvalvonnan osuuden palvelusopimuksesta kokouksessaan 31.10.2023. Siitä ei ole pyydetty sopijakuntien lausuntoja, sillä asia on erikseen kunnissa päätettävänä.

Ympäristökeskuksen sopijakunnat ovat antaneet lausunnot ympäristökeskuksen talousarvio- ja palvelusopimusesityksistä seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Järvenpään kaupunginhallitus 25.9.2023 § 227
- Keravan kaupunginhallitus 18.9.2023 § 231
- Mäntsälän kunnanhallitus 2.10.2023 § 193
- Nurmijärven kunnanhallitus 11.9.2023 § 121

Sopijakuntien lausunnot ovat liitteinä.

Järvenpään kaupunginhallitus pitää kustannusten ja kaupungin maksuosuuden nousua suurena ja edellyttää että ympäristökeskus kiinnittää huomiota kustannuskehityksen hillitsemiseen. Kaupunki ei hyväksy esitettyä 67 000 euron hinnankorotusta yhteistoimintakorotuksiinsa vuodelle 2024. Palveluihin kaupungin lausunto ei ota kantaa.

Keravan kaupunginhallituksen lausunnon mukaan palvelusopimusesitys on laadittu Keravan kaupungin todellisten tarpeiden mukaisesti ja esitetty kustannusosuus on perusteiltaan ja määrältään oikeanlainen.

Mäntsälän kunnanhallitus hyväksyy palvelusopimuksen ja talousarvion ja -suunnitelman ja edellyttää toiminnan tehostamista ja toimintakulujen kasvun hillitsemistä tulevana vuosina. Kunta näkee tärkeänä, että vesiensuojeluhankkeisiin varaudutaan myös tulevana vuosina.

Nurmijärven kunnanhallitus hyväksyi osaltaan esitetyn palvelusopimuksen, talousarvion ja taloussuunnitelman.

Ehdotus

Esittelijä: Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen 2024–2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen sopijakunnat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 160, 14.11.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 24, 23.03.2023

Kunnanhallitus, § 464, 20.11.2023

§ 464

Frisbeegolfradan perustaminen Tuusulaan, vastaus valtuustoaloitteeseen

TUUDno-2022-2324

Valtuusto, 14.11.2022, § 160

Ari Koponen esitti usean muun valtuutetun allekirjoittaman seuraavan aloitteen:

"Frisbeegolf on maailmanlaajuisesti yksi nopeimmin kasvavista urheilulajeista ja uusille harrastuspaikoille on kova kysyntä. Väkilukuun suhteutettu kasvu on ollut liikuntaharrastusten joukossa selvästi nopeinta kuluneen vuosikymmenen aikana ja Suomessa aktiivisia harrastajia on jo satoja tuhansia. Laji vetää puoleensa kaiken ikäisiä ja tasoisia liikkujia, myös monia sellaisia nuoria ja aikuisia, jotka usein putoavat perinteisempien liikuntaharrastusten ulkopuolelle.

Tuusulassa on kaksi frisbeegolfrataa: kilpatason (AA1-luokituksen) Ford Discgolfpark Urheilukeskuksessa sekä Ford Amateur Discgolfpark (A1-luokituksen) frisbeegolfrata Ristikivellä. Harrastajamäärät kasvoivat roimasti koronapandemian aikana ja molemmilla radoilla on päivittäin ruuhkaista. Harrastajia käy paljon Helsingistä ja muualta pääkaupunkiseudulta.

Tuusulassa liikuntaa edistetään paremmin kuin Suomessa keskimäärin ja se näkyy mm. siten, että kunnassamme liikuntaa harrastetaan vapaa-ajalla enemmän kuin Keski-Uudellamaalla tai koko Suomessa ja liikuntaa harrastamattomien osuus on Keski-Uudenmaan kunnista pienin (Finsote 2018). Viimeisin Tuusulan kunnan hyvinvointikertomus 2017–2021 lupaa kehittää Tuusulan liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia. Hyvinvointikertomuksessa linjataan myös, että Tuusulan Urheilukeskusta tullaan kehittämään Helsingin seudun parhaaksi omaehtoisen harrastamisen ja aktiivisen urheilun ympäristöksi ja tapahtumapaikaksi. Nyt kuitenkin vuonna 2017 rakennettu ja suuren suosion saanut kilpatason Ford Discgolfpark frisbeegolfrata Urheilukeskuksessa ollaan purkamassa Rykmentinpuiston laajentumisen vuoksi.

Kuntajohdon rooli on ensiarvoisen tärkeä, jos liikunnasta halutaan tehdä kunnan keskeinen strateginen valinta. Tuusulan tulisikin ottaa kunnianhimoinen rooli, tavoitteenaan olla frisbeegolfin ykköskunta Suomessa. Koska frisbeegolfrata on helppo ja myös suhteellisen edullinen liikuntapaikkahankinta, tulisi kuntaamme rakentaa AA1 tai AAA1-luokituksen rata, kun Urheilukeskuksen olemassa oleva rata puretaan.

Uusi kilpatasonrata sallisi isojen arvokilpailujen järjestämisen ja houkuttelisi pelaajia sekä potentiaalisia asukkaita vierailemaan kuntaamme kauempaakin Suomesta. Frisbeegolf-matkailijat tuovat paikkakunnalle tuloja majoitus- ja ravintolapalveluiden muodossa ja vahvistavat paikkakunnan asemaa kansallisten ja kansainvälisten kilpailujen pitopaikkana. Esimerkki Nokialla järjestettävä Disc Golf European Open -kilpailu tuo kaupunkiin vuosittain kymmeniä tuhansia katsojia ja on vierailijamäärältään Nokian suurin vuosittainen yleisötapahtuma.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Edellä olevan perusteella ehdotan, että ryhdytään toimenpiteisiin uuden kilpatason frisbeegolfradan perustamiseksi kunnan alueelle."

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 23.03.2023, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, Jouni Määttä, Anne Olkkola

risto.kanerva@tuusula.fi, jouni.maatta@tuusula.fi, anne.olkkola@tuusula.fi

vapaa-aikalautakunnan puolesta, projektipuolesta, kaavoituspäällikkö

Vastaus aloitteeseen:

Tuusulassa on kaikkiaan 4 frisbeegolfrataa, joista Hyrylässä sijaitsevat Ford DiscGolfPark Rykmentinpuistossa (AA1) ja Ford Amateur DiscGolfPark Ristikivellä (A1) ovat täysimittaisia 18-reiän kenttiä. Kellokosken sairaalan puistoon on rakennettu 9-reikäinen rata (B1) ja Jokelan Notkopuistossa on tällä hetkellä 8-reikäinen rata (C1). Tuusulan kunta on rahoittanut ratojen suunnittelua ja rakentamista ja ne ovat perustettu yhteistyössä paikallisten yhdistysten ja harrastajien toimesta.

Tuusulan frisbeegolfradat ovat hyvin suosittuja matalan kynnyksen lähiliikuntapaikkoja. Vierailijoita kentille tulee paljon myös naapurikunnista ja laji on erityisesti nuorten harrastama. Kellokosken ja Jokelan radalla ei ole tarkkaa kävijämäärälaskentaa. Hyrylän kentistä Fordilla kävi vuonna 2022 yhteensä n. 44 000 pelaajaa ja Ristikivellä n. 60 000 pelaajaa. Ratojen käytöstä ei peritä maksua. Koska harrastajamäärät ovat valtavia ja niiden seutukunnallinen merkitys suuri, niiden yhteydessä tulee huolehtia riittävästä pysäköintialueista ja liikenteen turvallisuudesta.

Frisbeegolfratojen rakentaminen ja ylläpitäminen verrattain edullista ja lajin parissa tehdään hyvää talkootyötä. Radansijoittaminen virkistysalueelle vaatii hyvää suunnittelua ja yhteensovittamista muun ulkoilun ja virkistysalueiden käytön kanssa.

Aloitteessa esitetään uutta rataa nykyisen poistuessa Rykmentinpuiston alueen rakentuessa ja tavoite olla lajin ykköskunta Suomessa. Molemmat tavoitteet edellyttävät huolellisempaa tarkastelua, millä keinoin ne ovat saavutettavissa. Radan rakenteet, suunnittelu ja varustaminen ovat edullisia ja toteutettavissa. Maankäytöllinen ja kaavallinen tarkastelu on paljon vaativampaa, täysimittainen ja laadukas rata vaatii n. 20ha alueen, eli yhteensovittaminen muun ulkoilun ja virkistysalueiden palveluihin on suotavaa. Kokonaan toinen asia on löytää sijainnillisesti ja kaavallisesti soveltuva virkistysalue palveluiden suunnittelua silmällä pitäen.

Rykmentinpuiston osayleiskaava on hyväksytty vuonna 2012. Osayleiskaavan rakenteen muodostavat tiiviisti rakennettavat osa-alueet, jotka rajautuvat Rykmentinpuiston keskuspuistoon ja viheralueisiin mahdollistaen niiden helpon saavutettavuuden. Osayleiskaava-alueen asemakaavoittaminen tarkoittaa nykyisen laajuuden metsäalueen pienenemistä asemakaavoituksen ja sitä seuraavan rakentamisen myötä. Kaavoituksen mukaan Rykmentinpuiston alueella tulee jatkossakin olemaan hyvät mahdollisuudet keskuspuistossa ja luonnonmukaisilla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

viheralueilla tapahtuvaan monipuoliseen ulkoiluun, mutta laadukkaan frisbeegolfradan sijoittumiselle sopivia alueita ei alueen rakentumisen myötä tule olemaan.

Kunnassa on tutkittu korvaavan radan sijoittamista muualle Rykmentinpuiston radan poistuessa. Yhtä hyvää paikkaa täysimittaiselle radalle ei ole löytynyt. Haasteeksi osoittautuu suuren tilantarpeen lisäksi liikenne- ja pysäköintijärjestelyt. Suurten liikennemäärien asettamat vaatimukset tie- ja katuverkolle edellyttävät tarkempaa suunnittelua. Kunnan tulisi myös varautua pysäköintialueen rakentamisen kustannuksiin. Ristikiven frisbeegolfalueen pysäköintialuetta jouduttiin laajentamaan lähes heti radan käyttöönoton jälkeen.

Kunta on myöntänyt luvan nykyiselle frisbeegolf-radan käytölle ennen alueelle sijoittuvan asuntoalueen kaavoituksen valmistumista ja rakentamisen aloittamista. Tämänhetkisen arvion mukaan alueen rakentaminen alkaa vuonna 2024.

Tuusulan ulkoilualueista ja -palveluista osa sijaitsee maa-alueilla, joille on osoitettu jatkossa muuta käyttöä. Mikäli rata halutaan korvata uudella ja huolehtia yleisesti virkistyspalveluiden saatavuudesta, kunnan tulee hankkia ja kaavoittaa riittävästi maata niiden varmistamiseksi. Kyse ei ole yksinomaan frisbeegolfista, mutta käy hyvänä esimerkkinä laajoja käyttäjämääriä liikuttavasta lajista ja nykypäivän vaatimuksista. Kadun varteen pysäköinti ei toimi seutukunnallisesti merkittävässä kohteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää katsoa Ari Koposen esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 14.11.2022 § 157 tulleen käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.11.2023, § 464

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Kanerva, Anne Olkkola, Jouni Määttä

risto.kanerva@tuusula.fi, anne.olkkola@tuusula.fi, jouni.maatta@tuusula.fi
vapaa-aikapalveluiden päällikkö, kaavoituspäällikkö, projektipäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- päättää katsoa Ari Kopsen esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 14.11.2022 § 157 tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 158, 14.11.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 25, 23.03.2023

Kunnanhallitus, § 465, 20.11.2023

§ 465

Sisäampumaradan perustaminen Tuusulaan, vastaus valtuustoaloitteeseen

TUUDno-2022-2325

Valtuusto, 14.11.2022, § 158

Ari Koponen esitti usean muun valtuutetun allekirjoittaman seuraavan aloitteen:

"Kuntalaissa (410/2015) kuntien tehtäväksi säädetään kuntalaisten hyvinvoinnin ja alueen elinvoiman edistäminen. Se linjaa myös palveluiden järjestämisen ja tuottamisen periaatteet. Erilaisten harrastusmahdollisuuksien edistäminen kunnissa nojaakin erittäin vahvasti niiden omaan panostukseen. Viimeisin Tuusulan hyvinvointikertomus 2017–2021 lupaa kehittää kunnan liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia.

Ehdotan, että kuntaamme haetaan Poliisihallitukselta lupa sisäampumaradan perustamiselle. Urheiluammunta on mitä parhain koko perheen harrastus: ammuntaa voivat harrastaa yhdenvertaisesti kaiken ikäiset ja kuntoiset ihmiset sukupuoleen katsomatta tai fyysisistä rajoitteista piittaamatta. Tuusulassa toimii aktiivinen Keski-Uusimaan Ampumaseura ry, jonka tehtävänä on edistää urheiluammunnan harrastusta Keski-Uudenmaan alueella. Seura järjestää valmennusta ja kilpailutoimintaa sekä koulutus- ja tutustumistilaisuuksia ampumaurheilusta kiinnostuneille. Seura harjoittelee Tuusulan uimahallin alakerran 20-paikkaisessa ilma-asesalissa ja ruutilajeja kesäkaudella Mäntsälässä Hirvihaaran radalla.

Aseen hallussapitoluvan haltijoita on maassamme Suomen ampumaurheiluliiton arvion mukaan noin 600 000 ja lupia yhteensä yli 1,5 miljoonaa. Kaikille ampumaharrastajille on turvattu laisakin vaadittava mahdollisuus harjoitella ja kehittää taitojaan sekä kohdistaa ja testata aseitaan, suorittaa ampumakoikeita ja todistaa aktiivista harrastuneisuutta valvotuissa ja turvallisissa olosuhteissa. Tämä onnistuu vain turvaamalla riittävän tiheän, kattavan ja monipuolisen ampumarataverkoston toiminta.

Edellä olevan perusteella ehdotan, että ryhdytään toimenpiteisiin sisäampumaradan perustamiseksi kunnan alueelle."

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 23.03.2023, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, Toni Popovic

risto.kanerva@tuusula.fi, toni.popovic@tuusula.fi

vapaa-aikalpalveluiden päällikkö, yritysasiainmies

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vastaus aloitteeseen:

Ampumaradan ylläpitäminen on luvanvaraista toimintaa, jossa luvanhakijana toimivan tahon tulee olla mm. toimintansa tarkoituksen ja muiden seikkojen perusteella pidettävä sopivana ampumaradan ylläpitämiseen.

Ampumaradan perustamiseen tarvittavan luvan hakemisen tulee tapahtua tehtävään soveltuvan toiminnanharjoittajan toimesta. Tuusulan kunnalla ei ole riittävää lajituntemusta tai edellytyksiä ampumaradan turvallisuudesta huolehtimiseen. Kunnan / kuntien sijaan toiminnanharjoittajan tulisi olla yhdistys tai yksityinen yritys, jolla on valmiudet lajin harrastusmahdollisuuksien järjestämiseen ja joka täyttää luvan myöntämisen edellytykset.

Tuusulan kunnalla ei ole suunnitelmissa rakentaa ampumaratatoiminnalle uutta kiinteistöä. Kunnan omistuksessa ei myöskään arvion mukaan ole tilaa tai tiloja, jotka sopivat jo sellaisenaan ampumaratatoimintaan. Mahdollisen tilan kartoittaminen ja etsiminen tulee arvioida toiminnanharjoittajan toimesta, jotta ampumaradan edellytykset täyttyvät ja sen pitämisestä ei aiheudu vaaraa yleiselle järjestykselle tai turvallisuudelle.

Eri aselajien välisen yhteistoiminnan koordinointi on ensiarvoisen tärkeää. Ammuntaa harrastavien seurojen, lajiaktiivien ja toiminnanharjoittajaksi soveltuvan tahon kannattaa hankkia tietoa eri aselajien vaatimuksista ja alueellisista tarpeista. Tietoa on hyvä yhteensovittaa kokonaisuudeksi ja toiminnallisesti yhteisessä tilassa tai rakennuksessa. Yksi tapa voi olla jonkinlaisen aselajien tarveselvityksen laatiminen. Selvityksen yhteydessä olisi hyvä pohtia, mitä kaikkea tarkoitukseensa soveltuva tila vaatisi ja minkälaisella suunnitelmalla ja kustannusrakenteella se saataisiin toimimaan.

Kunnan rooli on hyvä selvittää heti alkuvaiheessa lajin toimijoiden kanssa. Mikäli selvitystyö tehtäisiin ylikunnallisesti, mikä on kannatettavaa, voisivat kunnat yhteistyössä auttaa ja koordinoida tarkempaa selvitystyötä. Yksi vaihtoehto olisi ottaa ulkopuolinen, kuntien rahoittama selvittäjä seurojen ja harrastajien avuksi. Edellytyksenä tulisi tässä tapauksessa olla aktiivinen toimijataho, joka kokoaa aselajit ja harrastajat yhteen tekemään yhteistyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää katsoa Ari Koposen esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 14.11.2022 § 158 tulleen käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen
- päättää katsoa Ari Kopsen esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 14.11.2022 § 158 tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 466

Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 14.11.2023
(otto-oikeuden osalta hallintosäännön 16 §:n 3 momentin mukainen rajoitus)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 467

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Talusojohtaja
rahoitus- tai maksuliikennepäätös:
§ 63 Kassalainen nostaminen, 9.11.2023
§ 64 Kassalainan nostaminen, 9.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei yllä mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 468

Ilmoitusasiat

Liitteet

- 1 Kaupat lokakuu 2023, khall 20.11.2023
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Työryhmän asettamispäätös edunvalvontalainsäädännön ajantasaistamiseksi, khall 20.11.2023
- 3 Helsingin hallinto-oikeus 10.11.2023 päätös, Asemakaavan muutosta nro 3615 koskeva valitus, khall 20.11.2023
- 4 Perusteltu päätelmä Seepsula Oy, Senkkerin luoteisosa, khall 20.11.2023

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Oikeusministeriö

Asettamispäätös 9.11.2023: Edunvalvontalainsäädännön ajantasaistaminen

Helsingin hallinto-oikeus

Päätös 10.11.2023: Asemakaavan muutosta nro 3615 koskeva valitus

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Perusteltu päätelmä 15.11.2023: Senkkerin luoteisosan louhinta ja maanvastaanotto

Kansliapäällikkö

Tiedotus kunnan henkilöstön muutosta Sahankulman tiloihin

Maankäyttö

Lokakuussa 2023 tehdyt tai ilmoitetut yli 5 000 m² käsittävät kaupat, joissa ei ehdoteta etuoston käyttöä

Esityslistat

Uudenmaan maakuntahallitus 20.11.2023

Mäntsälän kunnanhallitus 20.11.2023

Keski-Uudenmaan Vesiensuojelun yhtymäkokous 21.11.2023

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän hallituksen kokous 21.11.2023

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän syysyhtymäkokous 28.11.2023

Pöytäkirjat

KUUMA-seutu- liikelaitoksen johtokunta 8.11.2023

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 469

Muut asiat

TerveSuomi- ja kouluterveyskyselyn tulosten esittely

Info 29.11.2023 klo 17

Jari Immonen

Tiedotus Kellokosken Tehdas-museosta

Päätös

Merkittiin muut asiat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§454, §455, §456, §457, §458, §459, §460, §463, §464, §465, §466, §467, §468, §469

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§462

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päätoimen tehnyt toimielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

Kotorannankuja 10

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 564 3300

fax 029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§461

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.